

# คู่มือการใช้งานระบบ E-Recruitment



**ลงทะเบียนสมัครงาน**

\* รหัสบัตรประชาชน :

\* E-mail :

\* Password :

\* Password 6 หลักขึ้นไป

\* ยืนยัน Password :

\* กรุณาระบุรหัสที่แสดงอยู่ในรูปภาพ :

ข้าพเจ้ายอมรับและปฏิบัติตาม [ข้อตกลง/เงื่อนไข](#) ของเว็บไซต์

1. ท่านจะต้อง **ลงทะเบียน** ก่อนเข้าสมัครงาน

2. เมื่อลงทะเบียนเสร็จแล้ว กรุณาเข้าไปยืนยันตัว

ใน **E-Mail** ส่วนตัวของท่าน ที่ใช้ลงทะเบียน

**เข้าสู่ระบบสมัครงาน**

Email

Password

3. ระบบจะนำท่านสู่ **ระบบการสมัครงาน** แล้วกรอก **E-Mail / Password** ของท่าน เพื่อเข้าสู่หน้าใบสมัครงาน

4. กรอกประวัติส่วนตัวของท่านตามหัวข้อที่กำหนดไว้ แล้ว **กดบันทึก** เพื่อเก็บข้อมูลในแต่ละหัวข้อ

ตำแหน่งงาน	✓
ประวัติส่วนตัว	✓
ข้อมูลบิดา-มารดา	✓
ข้อมูลเพิ่มเติม	✓
ประวัติการศึกษา	✓
ความสามารถด้านภาษา	✓
ประวัติการทำงาน	✓
บุคคลอ้างอิง	✓
รูปถ่าย/เอกสาร	✓

### ข้อมูลตำแหน่งงาน

วันที่สมัคร **08/08/255X** สมุดรงานตำแหน่ง\* **จนท.ฝึกอบรม/พัฒนาบุคลากร** ▼

เหตุผลที่สมัครในตำแหน่งนี้เพราะ\* **ตรงกลับงานที่ทำมาปัจจุบันนี้**

ตำแหน่งอื่นที่คิดว่าเหมาะสม\* **จนท.ฝึกอบรม/พัฒนาบุคลากร** ▼

เหตุที่สมัครงานกับบริษัท\* **บริษัทมีความมั่นคง มีชื่อเสียงทางด้านอาชีพ และดูแลพนักงานดี อยากรทำงานที่หยุด เสาร์ - อาทิตย์**

เงินเดือนที่ต้องการ\* **XX,000** วันที่สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้\* **xx/xx/xxxx**

**บันทึก** **ยกเลิก**

ตำแหน่งงาน	✓
ประวัติส่วนตัว	✓
ข้อมูลบิดา-มารดา	✓
ข้อมูลเพิ่มเติม	✓
ประวัติการศึกษา	✓
ความสามารถด้านภาษา	✓
ประวัติการทำงาน	✓
บุคคลอ้างอิง	✓
รูปถ่าย/เอกสาร	✓

### ข้อมูล บิดา-มารดา

คำนำหน้าชื่อ **นาย** ▼ ชื่อบิดา\* **XXXXXXXXXX** นามสกุลบิดา\* **XXXXXXXXXX**

อายุ-บิดา **48** อาชีพ-บิดา\* **รับจ้าง** เบอร์โทรศัพท์-บิดา\* **081-924-9558**

ที่อยู่-บิดา\* **129/1 อาคาร..... ถ.ชองนนทรี แขวงชองนนทรี เขต ยานนาวา กรุงเทพฯ**

คำนำหน้าชื่อ **นาง** ▼ ชื่อมารดา\* **XXXXXXXXXX** นามสกุลมารดา\* **XXXXXXXXXX**

อายุ-มารดา\* **48** อาชีพ-มารดา\* **รับจ้าง** เบอร์โทรศัพท์-มารดา\* **081-924-9558**

ที่อยู่-มารดา\* **129/1 อาคาร..... ถ.ชองนนทรี แขวงชองนนทรี เขต ยานนาวา กรุงเทพฯ**

สถานภาพสมรส\*  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า  แยกกันอยู่

ทะเบียนสมรส  มี  ไม่มี

คำนำหน้าชื่อคู่สมรส **นาง** ▼ **ข้อมูลบุตร** **\*\*ถ้ามี**

ชื่อคู่สมรส  นามสกุลคู่สมรส

นามสกุลเดิม  อาชีพคู่สมรส

สถานที่ทำงาน  โทรศัพท์

**บันทึก** **ยกเลิก**

#### 4.1. ข้อมูลปีการศึกษา และ สถานศึกษา กรุณากรอกให้ครบ รวมถึงประวัติการฝึกงาน หรือฝึกอบรม

(เพื่อประโยชน์ต่อตัวท่านเอง)

ตำแหน่งงาน	✓
ประวัติส่วนตัว	✓
ข้อมูลบิดา-มารดา	✓
ข้อมูลเพิ่มเติม	✓
ประวัติการศึกษา	✓
ความสามารถด้านภาษา	✓
ประวัติการทำงาน	✓
บุคคลอ้างอิง	✓
รูปถ่าย/เอกสาร	

##### ประวัติการศึกษา

ชื่อสถาบัน	ที่ตั้ง	สาขา	เกรดเฉลี่ย	ปีที่เข้า	ปีที่จะ	
ประถมศึกษา*	อนุบาลเฮ็น ๆ	ยานนาวา กรุงเทพฯ	-	2535	2541	
มัธยมต้น*	มัธยมวัด.....	ยานนาวา กรุงเทพฯ	-	2541	2544	
มัธยมปลาย/ปวช.*	มัธยมวัด.....	ยานนาวา กรุงเทพฯ	วิทย์-คณิต	2544	2546	
วิทยาลัย/ปวส.						
ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย.....	ปทุมวัน กรุงเทพฯ	คอมพิวเตอร์	3.20	2546	2550
สูงกว่าปริญญาตรี						

\*\*กรุณากรอกปี พ.ศ. ให้ครบทุกช่อง

สนใจที่จะศึกษาต่อหรือไม่\*  ไม่  สนใจ  ในประเทศ  ต่างประเทศ

กำลังศึกษาต่อที่ - สาขา - ปีที่คาดว่าจะจบการศึกษา -

กิจกรรมที่เคยทำในสถานศึกษา ช่วยผู้ประสบภัยสึนามิจังหวัดพังงา

กิจกรรมที่เคยร่วมนอกสถานศึกษา

\*\*ถ้ามี

#### 4.2. ข้อมูล ทักษะทางด้านภาษา อื่นๆ เช่น ภาษาอังกฤษ , ญี่ปุ่น , จีน ฯลฯ

ตำแหน่งงาน	✓
ประวัติส่วนตัว	✓
ข้อมูลบิดา-มารดา	✓
ข้อมูลเพิ่มเติม	✓
ประวัติการศึกษา	✓
ความสามารถด้านภาษา	✓
ประวัติการทำงาน	✓
บุคคลอ้างอิง	✓
รูปถ่าย/เอกสาร	

##### ความสามารถด้านภาษา

\*\*กรุณากรอกข้อมูลให้อยู่ภายในกรอบเท่านั้น

ความสามารถพิเศษ

รายละเอียด

\*\*กรุณากรอกทักษะภาษาอื่นๆ ของ ท่าน

พิมพ์ดีด  ไทย 35 คำ/นาที  อังกฤษ 40 คำ/นาที

คอมพิวเตอร์  โปรแกรม

โปรแกรม

ข้อมูลใบขับขี่  รถยนต์ ใบอนุญาตเลขที่   
 รถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตเลขที่

Email : \*

Facebook :

4.3. ข้อมูลการทำงาน ของท่าน ในกรณีที่ท่านมีที่ทำงานมากกว่า 1 ที่ กรุณาเข้าไปกรอกข้อมูลเพิ่มเติมด้วย

**\*\*กรุณากรอกข้อมูลให้อยู่ในกรอบเท่านั้น\*\***

**\*\*\*เพิ่มจำนวนบริษัทที่เคยทำงานมา จะขึ้นกรอบให้เพิ่มประวัติการทำงาน\*\*\***

ตำแหน่งงาน	✓
ประวัติส่วนตัว	✓
ข้อมูลบิดา-มารดา	✓
ข้อมูลเพิ่มเติม	✓
ประวัติการศึกษา	✓
ความสามารถด้านภาษา	✓
ประวัติการทำงาน	✓
บุคคลอ้างอิง	✓
รูปถ่าย/เอกสาร	

### ประวัติการทำงาน

**ประวัติการทำงาน** \*\*กรณารอกข้อมูลนี้ในกรณีที่ท่านมีการทำงานก่อนหน้าปัจจุบัน (เรียงจากอดีต 3 ที่ทำงาน)

ปัจจุบันทำงานที่

ที่ตั้ง

ตั้งแต่ วัน/เดือน/ปี

ตำแหน่งแรก  ตำแหน่งสุดท้าย

เงินเดือนเริ่มต้น  เงินเดือนสุดท้าย

**\*\*กรณารอกข้อมูลให้อยู่ภายในกรอบเท่านั้น**

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยสังเขป

เหตุที่คิดเปลี่ยนงาน

**\*\*กรุณากรอกข้อมูลให้อยู่ในกรอบเท่านั้น\*\***

### ประวัติการทำงาน

เริ่มงาน ถึง บริษัท ที่ตั้ง ตำแหน่งแรก ตำแหน่งสุดท้าย เงินเดือนเริ่มต้น เงินเดือนสุดท้าย เหตุที่ออก

**\*\*กรณารอกข้อมูลให้อยู่ภายในกรอบเท่านั้น**

	<input type="text" value="15/05/2555"/>	<input type="text" value="01/02/2556"/>	<input type="text" value="บ.XXXXXXXX จำกัด"/>	<input type="text" value="129/1 ถ.พระราม3 แขวงสาทร&lt;br/&gt;เขตสาทร กรุงเทพฯ"/>	<input type="text" value="merchandise"/>	<input type="text" value="merchandise"/>	<input type="text" value="15,000"/>	<input type="text" value="15,000"/>	<input type="text" value="เดินทางออกสถานที่&lt;br/&gt;ทุกวัน"/>	
	<input type="text" value="11/02/2556"/>	<input type="text" value="20/06/2557"/>	<input type="text" value="บ.XXXXXXXX จำกัด"/>	<input type="text" value="1/129 ถ.พระราม 4 แขวงปทุมวัน&lt;br/&gt;เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ"/>	<input type="text" value="merchandise"/>	<input type="text" value="merchandise"/>	<input type="text" value="18,000"/>	<input type="text" value="18,000"/>	<input type="text" value="อยากได้&lt;br/&gt;ประสบการณ์เพิ่ม"/>	

วันที่เริ่มงาน ถึงวันที่ ชื่อบริษัท ที่ตั้ง ตำแหน่งแรก ตำแหน่งสุดท้าย เงินเดือนเริ่มต้น เงินเดือนสุดท้าย เหตุที่ออก บันทึก

กรณากดปุ่ม "บันทึก" ทุกครั้งเพื่อบันทึกข้อมูล

#### 4.4. เอกสารแนบ กรุณาแนบรูปถ่ายด้วย และเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี )

ตำแหน่งงาน	✓
ประวัติส่วนตัว	✓
ข้อมูลบิดา-มารดา	✓
ข้อมูลเพิ่มเติม	✓
ประวัติการศึกษา	✓
ความสามารถด้านภาษา	✓
ประวัติการทำงาน	✓
บุคคลอ้างอิง	✓
รูปถ่าย/เอกสาร	

**รูปถ่ายและเอกสาร**

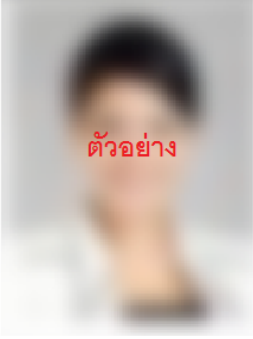
\*\*\*ถ้ามี

รูปถ่าย : แนบไฟล์ . JPG และขนาดไม่เกิน 2 KB/ไฟล์

ประวัติส่วนตัว : แนบไฟล์ . PDF และขนาดไม่เกิน 2 MB/ไฟล์

ประกาศนียบัตร : แนบไฟล์ . PDF และขนาดไม่เกิน 2 MB/ไฟล์

อื่นๆ : แนบไฟล์ . PDF และขนาดไม่เกิน 2 MB/ไฟล์



5. หลังจากส่งข้อมูลใบสมัครเรียบร้อยแล้ว รอผลจากทางบริษัทฯ ประมาณ 1-2 สัปดาห์ เพื่อติดต่อนัดสัมภาษณ์ต่อไป